

LAS LEYES NO ESCRITAS DE LA INGENIERÍA

I. LO QUE UN INGENIERO DEBE SABER DE INMEDIATO.

Con relación al trabajo.

- El espíritu de calidad y el esfuerzo con que haga sus tareas, marcarán la diferencia acerca de su forma de trabajar.
- Cuando se realice un trabajo, tome en cuenta que es necesario tener: intuición, creatividad, recursos tenacidad y sobre todo, el deseo de terminarlo bien y tiempo.
- Siempre se debe dar seguimiento a los proyectos y acuerdos con proveedores, colegas y supervisores.
- Siempre que se realice un trabajo, dar una copia escrita de las instrucciones del proyecto para evitar problemas o conflictos debidos a falta de información.
- En el caso de los viajes de negocios, crear un agenda con lo planeación completa del viaje.
- Siempre debe estar al tanto de los equipos y herramientas de los que se es responsable.
- No pierda el tiempo pensando acerca de las causas o efectos que un problema o proyecto puedan provocar realice un estudio de los hechos por los que están sucediendo estas cosas.
- Proponga soluciones.
- No tenga miedo de expresar sus ideas.
- Sea conciso, claro y directo en discursos o escritos.
- Evita contestar preguntas en los casos que no se conozca la respuesta o se dude acerca de ésta.

Con relación a su supervisor.

- Tener el conocimiento claro y total de todo lo que está bajo nuestro mando y hacerlo con responsabilidad.
- Es importante mantener informado a sus superiores de todos los pormenores y detalles significantes de tu trabajo.
- No es bien visto "pasar por encima de su jefe directo" ya que esto puede generar conflictos.
- Trate de escoger a su propio jefe, en el caso en donde su jefe le cree conflictos se tiene dos opciones:
 - Aceptar al jefe como representante de autoridad y ejecutar sus órdenes al pie de la letra.
 - Cambiar de puesto o empresa en la primer oportunidad que se tenga.
- Las tareas que le asigne su jefe son primordiales.
- Cuando su superior le pide realizar un trabajo, hay que pensar en 2 cosas:
 - Realizar el trabajo tal como se nos indicó.

- Discutir los detalles y pormenores del trabajo cuando este no se adecuó a las circunstancias.
Nota: El tomar la iniciativa sólo se puede hacer cuando la situación realmente lo amerite.

- No siempre se está de acuerdo con el jefe o los colaboradores.

Referente a las relaciones laborales y con los clientes.

- Nunca invada un departamento sin previo conocimiento y consentimiento del supervisor del mismo.
- Siempre tome en cuenta a todas las personas que hayan laborado en el proyecto.
- Tome en cuenta las opiniones de las demás personas.
- Siempre es necesario tener calendarizados los estimados y proyectos del negocio.

- Siempre que exista una queja hacia un departamento, investigar primero con el responsable directo de la queja que esté levantando.

- Usted es un representante de la empresa y de los compromisos que tiene la empresa ante los clientes y la sociedad.

ojo

II. RELACIÓN CON LA DIRECCIÓN Y LOS COLABORADORES.

Comportamiento individual y técnico.

- Tener confianza en nuestros subordinados para la realización de proyectos y la repartición de tareas.
- Siempre realice las labores que tenga como primordiales por ser responsable de ellas.
- Lleve todo a sus términos más simples.
- Si tiene un problema mantenga la calma y razone.
- Las reuniones no deben tener un horario determinado y éstas siempre deben terminarse con el entendimiento de todos los asuntos tratados en ellas.
- No tenga miedo a equivocarse.
- Siempre que se vaya a dar un aviso, es bueno considerar la opinión de subordinados o personal clave para conocer sus opiniones y presentarlo mejor.

En el Desarrollo de Proyectos. (Diseño, dirección y control)

- Es básico para la formación del ingeniero, conocer las técnicas para desarrollar planes de dirección y desarrollo de proyectos.
- Es importante tomar en cuenta todos los detalles para la realización de las cosas.

- Es importante tomar riesgos y no dejar de lado las posibilidades de que las cosas salgan mal para mejorar nuestro trabajo. No haga planes muy relajados
- Revisa constantemente los proyectos viendo que éstos estén dentro de las posibilidades económicas temporales y de personal de la empresa.
- Crear un sistema de reportes para el control y manejo del proyecto de una manera organizada.

En las Estructuras Organizacionales

Siempre mantenga a todos sus colaboradores al tanto de lo que son sus objetivos y las labores de su puesto.

Revise que todas las personas tengan la autoridad y autonomía necesaria para realizar sus labores y simplifica la misma.

Es muy importante tener supervisores competentes.

Lo que los directivos le deben dar a sus colaboradores.

- Evalúe el trabajo de sus subordinados de manera objetiva y seria.
- Sea claro en el momento de explicarle a sus colaboradores cuales son las expectativas que se tienen de él sin omitir detalles, para evitar confusiones al respecto.
- Siempre hay que conocer y dar a conocer las necesidades de los colaboradores.
- Siempre hay que formar y desarrollar colaboradores para respaldar un puesto.
- Evita querer ser una autoridad dictatorial. una vez que ya se establecieron las reglas y normas de como se trabaja en nuestro departamento o empresa.
- Siempre mantenga a su personal actualizado y bien informado de lo que sucede haciendo reuniones.
- Evite hacer críticas públicas o criticar públicamente a tus empleados.
- Siempre mantenga el interés en el trabajo de sus empleados.
- Su labor no es sólo criticar y mantener la disciplina dentro del lugar laboral, sino también aconsejar, ayudar y estimular a los colaboradores. Nunca está demás felicitar a la gente por un trabajo bien hecho.
- Debe ser completamente responsable del trabajo de tus subordinados y no deslindar responsabilidades.
- Siempre busque el bienestar de sus colaboradores y sus familias. Esto lo hará sentir mejor dentro de su ámbito laboral.

III. CONDICIONES PERSONALES Y PROFESIONALES.

La ingeniería también tiene una parte social, es más efectivo un ingeniero, con competencias y habilidades sociales, un gran conocimiento técnico, que solo con éste último punto.

Leyes acerca del carácter y la personalidad.

- Compórtese de la manera que lo haría con cualquier persona y como le gustaría que lo trataran a usted.
- No busque la aceptación de todos los que te rodean, está es una lucha por mantener su trabajo. Sé prudente acerca de las decisiones que tenga que tomar.
- Lo más importante de su trabajo como ingeniero es mostrar su integridad como uno de sus valores fundamentales.
- Nunca subestime el trabajo que realiza.
- Que su trabajo siempre se base en principios y conductas éticas.
- Con relación a tu comportamiento en el lugar de trabajo.
- La apariencia que tiene y su vestimenta son factores muy influyentes para otras personas, así como la pulcritud en su apariencia personal.
- Evite usar lenguaje soez y vulgar.
- Tenga cuidado con la información que de a conocer.
- No utilice el equipo de la oficina para fines personales.

En relación a su carrera y desarrollo personal.

Manténgase actualizado al igual que sus colaboradores.

Es bueno conocer de nuestros colaboradores sus actitudes, aptitudes y personalidades.

Cuando se trata de dar promociones, tome en cuenta aspectos como capacidades gerenciales y administrativas y si tiene el liderazgo y los deseos de cambiarse para ese puesto.

Siendo ingeniero es imposible llevar la dirección y la administración separadas ya que van de la mano.

Cualquier ingeniero puede ser un buen directivo sin importar su personalidad siempre y cuando busque lo mejor para mantener la empresa con utilidades, rentabilidad y desarrollo.

Cualidades y Características de Ingenieros Directivos e Ingeniero Especialista

Ingeniero Directivo	Ingeniero Especialista
Extrovertido Cordial, afable Sociable, le gusta estar acompañado	Introvertido Reservado Prefiere la soledad

<p>Le gusta trabajar con la gente Dominante, presumido Trata de entender otros puntos de vista Le gusta organizar Está interesado en: Negocios Costos Usos Practicidad Habilidad de hacer varias cosas Excelente en las comunicaciones Rápido e intuitivo en la toma de decisiones Impulsivo Vigoroso, energético</p>	<p>Le gusta el trabajo técnico Modesto Tratar de entender los hechos de las cosas Le gusta hacer las cosas Está interesado en: La ciencia y las matemáticas Aparatos y equipos Funcionamiento Principio de las cosas Habilidad de hacer cosas intrincadas Excelente en el análisis Metódico al tomar decisiones Intelectual Filosófico y pensativo</p>
--	---

Bibliografía:

Skakoon, James G. King, W. J. ' The Unwritten Laws of Engineering'. ASME Press. Nueva York, E. E. U.U
Copyright (c) 2001.

RLG-CSMV-25/03/0